



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
UNIDADE DE APOIO ADMINISTRATIVO  
Rua XV de Novembro, 1299, - Bairro Centro, Curitiba/PR, CEP 80060-000  
Telefone: (41) 3360-5000 - <http://www.ufpr.br/>

## ATA DE REUNIÃO

### **Ata da 491ª Reunião Ordinária do Conselho Setorial do Setor de Tecnologia, da Universidade Federal do Paraná, realizada no dia 15 de fevereiro de 2023.**

Aos quinze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e três, às dez horas, reuniu-se o Conselho Setorial do Setor de Tecnologia, em Sessão Ordinária, de forma presencial no Salão Nobre do Setor de Tecnologia, sob a **Presidência** do Servidor Docente **(01)** Luiz Fernando de Lima Luz Junior, **Diretor do Setor de Tecnologia**, presentes os Conselheiros, Servidor Docente **(02)** Pablo Deivid Valle, **Vice-Diretor do Setor de Tecnologia** e demais membros do Conselho Setorial:

**Servidores Docentes: (03)** Antonio Manoel Nunes Castelnou Neto, **(04)** Lia Yamamoto, **(05)** James Alexandre Baraniuk, **(06)** Carlos José de Mesquita Siqueira, **(07)** Cynara de Lourdes da Nobrega Cunha, **(08)** Fabiano Oscar Drozda **(09)** Eneida Kuchpil, **(10)** Alessandro Marques, **(11)** Laila Valduga Artigas, **(12)** Luiz Antonio Belinaso, **(13)** Luiz Aurélio Virtuoso, **(14)** Regina Tiemy Kishi, **(15)** Sandro José Froehner, **(16)** Luiz Alberto Junior Letti, **(17)** Adriana de Paula Lacerda Santos, **(18)** Luciana Porto de Souza Vandenberghe **(19)** Heloise Garcia Knapik, **(20)** Giuliana Sardi Venter, **(21)** Marcos Rogério Mafra, **(22)** Roman Kuiava, **(23)** Marcell Mariano Correa Maceno, **(24)** Alexandre Claus, **(25)** Mauricio Felga Gobbi e Michael Mannich, **(26)** Dalberto Dias da Costa. **Servidores Técnico-Administrativos: (27)** Rafaella Laureano Scaramella Figueira da Silva, **(28)** Alvaro Pereira de Souza. **Corpo Docente: (29)** Tatiane de Melo Carvalho, **(30)** Caio Magno Petillo de Castro Stedile, **(31)** Giulia Thomé da Cruz Silva, **(32)** Caroline Batista Santana e Aline Maciel Chandoha Bodot.

**Presentes também:** Ana Paula Alberti Moratelli, Debora Colley, Angela Pereira de Farias Mengatto, Robson Seleme, Horacio Tertuliano dos Santos Filho, Regina Maria Hartog Pombo Rodriguez, Paulo Cesar Messias da Silva, Edson da Silva Lima Junior, Elis Regina Ribas.

**Havendo número legal de Representantes, 32 (trinta e dois)** no total de votantes, o Presidente **declarou aberta a Sessão**, cumprimentando a todos os presentes.

**Ausências justificadas dos Conselheiros** – Selma Aparecida Cubas, Daniel Eiras, José Ricardo Vargas De Faria, Letícia Nerone Gadens.

Ato contínuo, o presidente iniciou a reunião com os informes gerais ao pleno, passando a palavra ao técnico-administrativo Paulo Cesar Messias da Silva para leitura do (1) agradecimento ao Conselho Setorial referente ao apoio à participação de servidores técnico-administrativos como coordenadores em projetos de pesquisa (5292912). Neste sentido, o presidente passou a fala à Conselheira Representante dos Técnico-Administrativos em Educação no CEPE, Elis Regina Ribas, que mencionou a importância do apoio do Setor de Tecnologia nessa grande conquista dos técnicos. Na sequência, o presidente seguiu para os demais informes, sendo: (2) reunião do COPLAD, em 26/01/2023, pautou a outorga do Título de Professora Emérita para a Professora Vanete Thomaz Soccol e teve parecer favorável da Comissão, pois ela contempla os requisitos para a concessão deste título honorífico (23075.041164/2022-32); (3) esclarecimentos sobre a atualização do Regimento do Setor de Tecnologia, resolução 02/18-COPLAD: processo 23075.041715/2019-62 é necessário finalizar e publicar as alterações já aprovadas pelo COPLAD em 27/06/2019 (1933134); (4) orientações sobre o encaminhamento processual após o setorial (ata X extrato de ata): em todos os processos é incluído encaminhamento com o [link](#) da ata que será aprovada na próxima reunião, ou seja, ela

ficará visível somente após ser assinada. Extrato de ata é gerado apenas a pedido; (5) publicação do Regimento Interno do LACAUT em 09/02/2023: <http://www.tecnologia.ufpr.br/portal/blog/2023/02/09/aprovacao-do-regimento-do-lacaut/>; (6) nomeação da Comissão de Recepção aos Calouros 2023 através da Portaria nº 005/TC/UFPR, de 31/01/2023 (5260491); (7) novos Chefes de Departamento e Coordenadores de Graduação: DEBB - Chefe Professor Luiz Alberto Junior Letti, Suplente Professor Júlio Cesar De Carvalho; CCEBB - Coordenadora Professora Susan Grace Karp, Vice-Coordenador: Professor Gilberto Vinícius de Melo Pereira; também passou a palavra para a chefe da Biobiblioteca de Ciência e Tecnologia, Angela Pereira de Farias Mengatto, (8) que solicitou doações e/ou compra de calculadoras científicas para serem disponibilizadas para empréstimo na biblioteca, pois a procura é alta. Esgotados os informes, o presidente passou para a aprovação da **Ata 490ª da Reunião Ordinária** (5234833), realizada no dia 25 de janeiro do ano de dois mil e vinte e três, dispensando-se sua leitura, posto que todos os Conselheiros receberam, antecipadamente, cópia do aludido documento; em votação, foi **APROVADA por unanimidade**. Assim, o presidente oportunizou aos membros a retirada, inclusão e inversão de pauta, e foi solicitada a seguinte inclusão pelo Conselheiro Marcos Rogério Mafra: **23075.003249/2023-01**. A solicitação foi **APROVADA por unanimidade** pelos conselheiros. Isto posto, o presidente deu início à **Ordem do dia**, com a **Pauta de Homologações e Deliberações**:

**ITEM 1 HOMOLOGAÇÃO: Processo nº 23075.054668/2020-51**, de interesse do Departamento de Engenharia Química. **Homologação do Ad Referendum 2** (5225283), que aprovou a supressão do valor de R\$ 50.666,69 (cinquenta mil, seiscentos e sessenta e seis reais e sessenta e nove centavos) referente a 25% do valor do contrato inicial de R\$ 202.666,67 (duzentos e dois mil, seiscentos e sessenta e seis reais e sessenta e sete centavos) passando para R\$ 151.999,98 (cento e cinquenta e um mil, novecentos e noventa e nove reais e noventa e oito centavos). Objeto: projeto intitulado "Produção de Ácido Lático a Partir dos Hidrolisados Ácidos de Bagaço de Cana-De-Açúcar, Envolvendo Processos de Segunda Geração", para o desenvolvimento tecnológico e inovação de interesse da empresa ERT – Earth Renewable Technologies, sob coordenação do docente Marcos Lucio Corazza (3007607). Novo plano de trabalho: 5157896. Nota de aditamento: 4783868. E-mail de manifestação da empresa para a supressão: 4683927. Minuta do termo aditivo de supressão corrigido: 5225056. Conselheiro Relator: Professor Luiz Aurelio Virtuoso (DTT). O presidente passou a palavra ao conselheiro que procedeu a leitura de seu relato (5292313), concluiu que ante o exposto e salvo melhor juízo, é de **PARECER FAVORÁVEL** à aprovação da homologação do *Ad Referendum 2* (5225283) referente a aprovação de supressão de valor do projeto em questão. Sem discussão, o presidente colocou o parecer em votação e o conselho setorial **APROVOU POR UNANIMIDADE** de votos. Por conseguinte, agradeceu ao Departamento de Transportes por ter indicado representantes para auxiliarem na organização do trânsito da SBPC.

**ITEM 2 HOMOLOGAÇÃO: Processo nº 23075.022190/2022-61**, de interesse do Departamento de Engenharia Elétrica. Homologação do *Ad Referendum 3* (5239570), que aprovou a prorrogação do contrato de trabalho do professor substituto Carlos Alexandre Gouvêa da Silva, até 20/07/2023, contratado na vaga gerada pela aposentadoria da Professora Thelma Solange Piazza Fernandes; conforme solicitado pelo Departamento de Engenharia Elétrica, no Ofício nº 3/2023/UFPR/R/TC/DELT (5214638). Conselheiro Relator: Professor Sandro José Froehner (DEA). O presidente passou a palavra ao conselheiro que procedeu a leitura de seu relato (5288767), concluiu que é de **PARECER FAVORÁVEL** à homologação do *Ad Referendum* e renovação do contrato. Não havendo discussão, o presidente colocou o parecer em votação e o conselho setorial **APROVOU POR UNANIMIDADE** de votos.

**ITEM 3 HOMOLOGAÇÃO: Processo nº 23075.035640/2018-08**, de interesse do Departamento de Engenharia Elétrica. Homologação do *Ad Referendum 4* (5243864), que aprovou a Celebração do 3º Termo aditivo para acréscimo do valor R\$ 337.500,00 ao Contrato cujo objeto é o apoio a gestão administrativa, financeira e operacional do Laboratório de Compatibilidade Eletromagnética (LCE) para prestação de serviços de análises, desenvolvimentos e orientações assinado entre UFPR e FUPEF. Alteração do valor total do projeto de R\$ 662.500,00 para R\$ 1.000.000,00, conforme justificativas apresentadas pelo coordenador do projeto: Marlio José do Couto Bonfim. Aprovação também da substituição do fiscal do contrato do docente Oscar da Costa Gouveia Filho, aposentado em dez/2022, para o docente James Alexandre Baraniuk (5223853). Justificativa do coordenador (5173714). Novo Plano de Trabalho (5173725). Manifestação da FUPEF (5218441). Minuta do termo aditivo (5231943). Conselheiro Relator: Professor Rodrigo Sartori Jabur (CCAU). Tendo em vista que o Conselheiro Relator designado não estava presente, o presidente passou a palavra ao respectivo suplente, conselheiro Antonio Manoel Nunes Castelnou Neto, para leitura do parecer.

Assim, o conselheiro leu o relato (5296504), concluiu que a partir da documentação apresentada e da aprovação, por unanimidade, pelo Departamento de Engenharia Elétrica, é de **PARECER FAVORÁVEL** ao *Ad Referendum* do Diretor do Setor de Tencologia, Prof. Dr. Luiz Fernando de Lima Luz Junior. Sem discussão, na sequência o presidente colocou o parecer em votação e o conselho setorial **APROVOU POR UNANIMIDADE** de votos.

**ITEM 4 HOMOLOGAÇÃO: Processo nº 23075.071611/2022-88**, de interesse do Departamento de Engenharia Elétrica. Homologação do *Ad Referendum* 6 (5264873), que aprovou a abertura da turma 2023 do Curso de Especialização em Engenharia Automotiva. PROCESSO SIGA/SISPRO: Curso de Especialização Engenharia Automotiva 2023 (ES-131/22). Valor Total do Curso: R\$ 391.680,00. Taxas UFPR: R\$ 39.168,00 (Sendo FDA 4% R\$ 15.667,20, UFPR 2% R\$ 7.833,60, Departamento 2% R\$ 7.833,60 e Setor 2% R\$ 7.833,60). Fundação escolhida: FUNPAR. Valor do Ressarcimento dos Custos Operacionais à Fundação: R\$ 55.378,85. Data de início: 01/04/2023 e Data fim: 01/07/25. Planos de trabalho - Características Gerais (5064335), Plano de Execução (5064349). Coordenador: Luis Henrique Assumpção Lolis (5064627). Fiscal: Christian Scapulatempo Strobel. Conselheira Relatora: Professora Lia Yamamoto (CECC). O presidente passou a palavra à conselheira que procedeu a leitura de seu relato (5250968), concluiu que de acordo com os itens avaliados, é de **PARECER FAVORÁVEL** à abertura da turma 2023 do Curso de Especialização em Engenharia Automotiva. Não havendo discussão, o presidente colocou o parecer em votação e o conselho setorial **APROVOU POR UNANIMIDADE** de votos. Na sequência, o conselheiro Luiz Antonio Belinaso agradeceu a Direção e aos relatores designados por agilizarem os trâmites processuais por meio da homologação de *Ad referendum*.

**ITEM 5 DELIBERAÇÃO: Processo nº 23075.079973/2022-17**, de interesse do Programa De Pós-Graduação em Engenharia Ambiental – PPGEA. Deliberação para aprovação da contratação do professor Ozeair Abessi (*Babol Noshirvani University of Technology*, Babol, Iran) como professor visitante, durante o período: Julho de 2023 a Junho de 2024, com remuneração. Conselheira Relatora: Professora Luciana Porto de Souza Vandenberghe (PGPB). O presidente passou a palavra à conselheira que procedeu a leitura de seu relato (5294442), fazendo também menções ao primeiro parecer (5235524), concluiu dando **CIÊNCIA** e **PARECER FAVORÁVEL** à continuidade dos trâmites do processo. Houve discussão, por conseguinte, o presidente colocou o parecer em votação e o conselho setorial **APROVOU POR UNANIMIDADE** de votos.

**ITEM 6 DELIBERAÇÃO: Processo nº 23075.071458/2022-99**, de interesse do Departamento de Arquitetura e Urbanismo. **Deliberação** para aprovação celebração de acordo de cooperação técnica e científica entre esta universidade e a Fundação Cultural de Curitiba que trata do projeto intitulado "Programa de Revitalização e Manutenção dos Órgãos de Curitiba", cujos objetos são os órgãos: (1) Walcker da Igreja Santo Antonio de Orleans; (2) Bohn da Catedral Metropolitana de Curitiba e (3) da Igreja da Ordem. Minuta: 5061922. Plano de trabalho: 5061929. Coordenador: Aloísio Leoni Schmid (5061938). Fiscal: João Moraes da Silva Neto (5153209). Conselheira Relatora: Técnica administrativa Rafaella Laureano Scaramella Figueira da Silva (PPGEE). O presidente passou a palavra à conselheira que procedeu a leitura de seu relato (5296447), e de acordo com os documentos apresentados e analisados, é de **PARECER FAVORÁVEL** à Celebração do Acordo de Cooperação Técnica entre a UFPR e a Fundação Cultural de Curitiba, sendo suas atividades configuradas como de extensão. Sem discussão, o presidente colocou o parecer em votação e o conselho setorial **APROVOU POR UNANIMIDADE** de votos. Na sequência houve parabenização ao professor Aloísio Leoni Schmid pelo projeto.

**ITEM 7 (INCLUSÃO DE PAUTA) DELIBERAÇÃO: Processo nº 23075.003249/2023-01**, de interesse do Departamento de Engenharia Química. Deliberação para aprovação de celebração de Convênio entre esta Universidade e a Fundação Araucária, cujo objeto visa a assinatura do contrato referente ao projeto "Soluções sustentáveis para o desenvolvimento de processos de obtenção de compostos bioativos a partir de espécies vegetais da flora regional" submetido e aprovado na chamada CP09/2021 - Programa Pesquisa Básica e Aplicada/FA. Plano de trabalho: 5234719. Coordenador: Marcos Rogério Mafra (5234732). Fiscal: Franciny Campos Schmidt (5234808). Aprovação departamental em 27/01/2023, conforme extrato de ata de documento SEI nº 5274620. Conselheiro Relator: Professor Maurício Felga Gobbi (PPGEA). O presidente passou a palavra ao conselheiro que procedeu a leitura de seu relato (5296408), concluiu que estando o processo instruído, documentado, e aprovado nas instâncias pertinentes, é de **PARECER FAVORÁVEL** à sua aprovação por esse Conselho Setorial. Não havendo discussão, o presidente colocou o parecer em votação e o conselho setorial **APROVOU POR UNANIMIDADE** de votos. Por conseguinte houve parabenização ao professor Marcos Rogério Mafra pelo projeto.

Esgotados os assuntos da Ordem do Dia, o presidente abriu a palavra aos conselheiros para demais informes: mencionou a participação do DTT no estudo do trânsito durante a SBPC; a previsão de instalação de duas cantinas externas que deverão entrar em funcionamento nos meses subsequentes, fisicamente próximas aos Setores de Ciências Biológicas e da Terra; também a possibilidade de inclusão de máquinas automáticas de fornecimento de bebidas e alimentos.

Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente deu por **encerrada a reunião**, da qual, para constar, eu, Ana Paula Alberti Moratelli, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, vai por todos assinada eletronicamente.

***Ata aprovada na 491ª Reunião Ordinária do Conselho Setorial do Setor de Tecnologia, realizada em 29/03/2023.***

---

Referência: Processo nº 23075.003307/2023-99

SEI nº 5298110