



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
UNIDADE DE APOIO ADMINISTRATIVO  
Rua XV de Novembro, 1299, - Bairro Centro, Curitiba/PR, CEP 80060-000  
Telefone: (41) 3360-5000 - <http://www.ufpr.br/>

## ATA DE REUNIÃO

### **Ata da 489ª Reunião Ordinária do Conselho Setorial do Setor de Tecnologia, da Universidade Federal do Paraná, realizada no dia 21 de dezembro de 2022.**

Aos vinte e um dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas, reuniu-se o Conselho Setorial do Setor de Tecnologia, em Sessão Ordinária, de forma presencial no Salão Nobre do Setor de Tecnologia, sob a **Presidência** do Servidor Docente **(01)** Luiz Fernando de Lima Luz Junior, **Diretor do Setor de Tecnologia**, presentes os Conselheiros, Servidor Docente **(02)** Pablo Deivid Valle, **Vice-Diretor do Setor de Tecnologia** e demais membros do Conselho Setorial:

**Servidores Docentes:** **(03)** Rodrigo Sartori Jabur, **(04)** Lia Yamamoto, **(05)** Luciano Kiyoshi Araki, **(06)** Tirzhá Lins Porto Dantas, **(07)** Adriane Bianchi Pedroni Medeiros, **(08)** Eneida Kuchpil, **(09)** Alessandro Marques, **(10)** Marcos Arndt, **(11)** Arion Zandoná Filho, **(12)** Luiz Antonio Belinaso, **(13)** Luiz Aurélio Virtuoso, **(14)** Regina Tiemy Kishi, **(15)** Luiz Alberto Junior Letti, **(16)** Adenise Lorenci Woiciechowski, **(17)** Daniel Eiras, **(18)** Daniel Henrique Marco Detzel, **(19)** José Viriato Coelho Vargas, **(20)** Ronaldo Alves de Medeiros Junior, **(21)** Marcos Rogério Mafra, **(22)** Roman Kuiava, **(23)** Marcos Lucio Corazza, **(24)** Mariana Kleina, **(25)** Alexandre Claus e Danniele Miranda Bacila, **(26)** Mauricio Felga Gobbi. **Servidores Técnico-Administrativos:** **(27)** Rafaella Laureano Scaramella Figueira da Silva, **(28)** Alvaro Pereira de Souza. **Corpo Discente:** **(29)** Eliana Pestana Camargo, **(30)** Caio Augusto Cessel, **(31)** Luiz Henrique Nestor Ferreira Luz.

**Presentes também:** Ana Paula Alberti Moratelli, Debora Colley, André Luiz Tonso Fabiani, Matheus Henrique Cichon, Beatriz Domingues Mainardes, Edson da Silva Lima Junior, Tatiane de Melo Carvalho, Jorge Tiago Bastos, Robson Seleme, Victor Gabriel Nogueira, Paulo Cesar Messias da Silva, Maria Inês de Oliveira, Angela Pereira de Farias Mengatto.

**Havendo número legal de Representantes, 31 (trinta e um)** no total de votantes, o Presidente **declarou aberta a Sessão**, cumprimentando a todos os presentes.

**Ausências justificadas dos Conselheiros** – James Alexandre Baraniuk, Luis Henrique Assumpção Lolis, Carlos José de Mesquita Siqueira, Janilce dos Santos Negrão, Adriana de Paula Lacerda Santos, Heloise Garcia Knapik, Marcell Mariano Correa Maceno, José Ricardo Vargas De Faria, Letícia Nerone Gadens, Dalberto Dias da Costa, Harrison Lourenço Corrêa.

Ato contínuo, o presidente iniciou a reunião com os informes gerais ao pleno, sendo: (1) menção à chefe da Biblioteca de Ciência e Tecnologia, Angela Pereira de Farias Mengatto, que foi convidada a participar dessa e das próximas reuniões do Conselho Setorial com intuito de haver mais cooperação entre as unidades. Na sequência, Angela se apresentou, agradeceu o convite e se colocou a disposição nos assuntos bibliotecários. Em seguida o presidente retomou os informes, passando para: (2) apresentação da atual gestão da Direção do Setor de Tecnologia eleita, sendo ele o novo Diretor e o professor Pablo Deivid Valle, o corrente Vice-Diretor; (3) apresentação da chefe decana do Departamento de Arquitetura e Urbanismo: Professora Eneida Kuchpil; (4) apresentação do coordenador decano do curso de Engenharia Ambiental: Professor Eduardo Felga Gobbi; (5) apresentação dos coordenadores eleitos do curso de Engenharia de Produção: Coordenadora Professora Janilce dos Santos Negrão e Vice-Coordenador Professor Fabiano Oscar Drozda; (6) apresentação dos coordenadores eleitos do Programa

de Pós-Graduação em Meio Ambiente Urbano e Industrial: Coordenador Professor Alexandre Claus e Vice-Coordenadora Professora Danniele Miranda Bacila; (7) divulgação do Calendário de Reuniões do Conselho Setorial e das Câmaras Setoriais (5162481), Previsão de datas - 2023 (Março a Junho), em votação foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros; (8) novo horário das reuniões do Pleno para o ano 2023: 10h às 12h, devido à agenda das reuniões do COPLAD; (9) adoção de sorteio de conselheiros relatores e membros de comissões, no intuito de proporcionar a participação de toda a comunidade nas atividades deste setor; (10) necessidade de eleição para a Presidência e a Vice-Presidência de cada Câmara, na primeira reunião de 2023, em consonância com o artigo 32 do Regimento interno do Setor, Resolução nº 02/18 - COPLAD; (11) Início do teletrabalho em regime de execução parcial da Unidade de Controle e Execução Orçamentária do Setor, TC/UCEO, a partir de 02/01/2023. Horário de atendimento permanecerá de segunda a sexta-feira, das 08h às 12h e das 13h às 17h, via e-mail: financeiro.tc@ufpr.br. Atendimento presencial será às quartas, quintas e sextas-feiras; (12) relato sobre a reunião com os chefes de departamentos na véspera, em 20/12/2022, com reencontro marcado para 19/01/2023. Na sequência o Presidente passou a palavra ao Vice-Diretor que fez uma breve explanação de como será o início da gestão de ambos. Dessa maneira, o Presidente agradeceu a receptividade de todos e mencionou preocupação com a quantidade de recursos anualmente recebida pelo Setor via duodécimo, sendo em torno de apenas R\$500.000,00, e este vem diminuindo desde 2019. Portanto, pediu a todos para que segurem os gastos com diárias e passagens nos primeiros três meses de 2023, até que sejam estabelecidos critérios para o uso. Desse modo, passou para a aprovação da **Ata 488ª da Reunião Ordinária** (5127440), realizada no dia 30 de novembro do ano de dois mil e vinte e dois, dispensando-se sua leitura, posto que todos os Conselheiros receberam, antecipadamente, cópia do aludido documento; em votação, foi **APROVADA por unanimidade**. Assim, o presidente oportunizou aos membros a retirada, inclusão e inversão de pauta, e não houveram solicitações. Isto posto, o presidente deu início à **Ordem do dia**, com a **Pauta de Homologações e Deliberações**:

**ITEM 1 HOMOLOGAÇÃO: Processo nº 23075.063817/2022-34**, de interesse do Departamento de Engenharia Elétrica. Homologação do *Ad Referendum* 104 (5099741) que aprovou o resultado da 1ª etapa do estágio probatório do(a) docente Ricardo Schumacher. Conselheiro Relator: **Alessandro Marques**. O presidente passou a palavra ao conselheiro que procedeu a leitura de seu relato (5182405), e tendo em vista o evidenciado supracitado, bem como as considerações apresentadas, é de **PARECER FAVORÁVEL** à aprovação da 1ª Etapa do Estágio Probatório do Servidor Docente Ricardo Schumacher. Sem discussão, por conseguinte, o presidente colocou o parecer em votação e o conselho setorial **APROVOU POR UNANIMIDADE** de votos.

**ITEM 2 HOMOLOGAÇÃO: Processo nº 23075.067899/2022-96**, de interesse do Programa de pós-graduação em Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia. Homologação do *Ad Referendum* 105 (5100294) que aprovou o resultado da eleição para Coordenadora e vice-coordenador. Eleitos: Coordenadora Luciana Porto de Souza Vandenberghe; Vice-coordenador Carlos Ricardo Soccol. Conselheira Relatora: **Adriana de Paula Lacerda Santos**. Com a palavra, o presidente verificou a ausência da relatora e da suplente, assim solicitou ao Conselheiro Pablo Deivid Valle a leitura do parecer exarado pela Relatora Adriana de Paula Lacerda Santos. Passado a palavra ao conselheiro que leu o relato (5182419), concluiu que tendo a referida plenária aprovado a deliberação, é de **PARECER FAVORÁVEL**. Não havendo discussão, o presidente colocou o parecer em votação e o conselho setorial **APROVOU POR UNANIMIDADE** de votos.

**ITEM 3 HOMOLOGAÇÃO: Processo nº 23075.073359/2022-41**, de interesse do Departamento de Engenharia Mecânica. Homologação do *Ad Referendum* 108 (5135408) que aprovou a solicitação de prorrogação do contrato de trabalho da professora substituta Ana Luiza Beltrão Santana, até 30/06/2023, regime de trabalho 40 horas semanais, contratada na vaga do Professor Marcos Carvalho Campos; conforme solicitado pelo Departamento de Engenharia Mecânica, no Despacho 1479 (5088226). Conselheiro Relator: **Daniel Eiras**. O presidente passou a palavra ao conselheiro que procedeu a leitura de seu relato (5180850), considerando (1) a necessidade do Departamento de Engenharia Mecânica em ofertar as disciplinas citadas no período 2023-1 e o fato do professor aprovado no concurso não ter sido contratado; (2) a vigência do contrato da professora Ana Luiza Beltrão Santana está dentro dos prazos estabelecidos no Edital 111/2022; concluiu que é de **PARECER FAVORÁVEL** à homologação do *ad referendum* do Conselho Setorial, referente à prorrogação do contrato da professora Ana Luiza Beltrão

Santana. Houve breve discussão, na sequência o presidente colocou o parecer em votação e o conselho setorial **APROVOU POR UNANIMIDADE** de votos.

**ITEM 4 HOMOLOGAÇÃO: Processo nº 23075.073360/2022-76**, de interesse do Departamento de Engenharia Mecânica. Homologação do *Ad Referendum* 107 (5135407) que aprovou a solicitação de prorrogação do contrato de trabalho do professor substituto Lauber de Souza Martins, até 30/06/2023, regime de trabalho 40 horas semanais, contratado na vaga gerada pela aposentadoria do Professor George Stanescu; conforme solicitado pelo Departamento de Engenharia Mecânica, no Despacho 1480 (5088299). Conselheiro Relator: **Álvaro Pereira de Souza**. O presidente passou a palavra ao conselheiro que procedeu a leitura de seu relato (5178420), concluindo que como na documentação processual estão respeitados os prazos e regramento específico da UFPR para a efetividade do ato administrativo, é de **PARECER FAVORÁVEL** à prorrogação do contrato de professor substituto de Lauber de Souza Martins - regime de trabalho 40h, no período de 03/01/2023 até 30/06/2023. Houve breve discussão, na sequência o presidente colocou o parecer em votação e o conselho setorial **APROVOU POR UNANIMIDADE** de votos.

**ITEM 5 HOMOLOGAÇÃO: Processo nº 23075.014868/2022-32**, de interesse do Departamento de Arquitetura e Urbanismo. Homologação do *Ad Referendum* 109 (5139094) que aprovou a atualização do plano de trabalho (4830724) do projeto intitulado "XIV Seminário Internacional de Investigação em Urbanismo XIV SIIU CURITIBA 2022" que altera o valor total previsto de R\$28.000,00 para o valor real de R\$12.080,26. Conselheira Relatora: **Tirzhá Lins Porto Dantas**. O presidente passou a palavra à conselheira que procedeu a leitura de seu relato (5137191), concluindo que a adequação do Plano de trabalho se fez necessária em função de menor arrecadação com o valor das inscrições; os valores de auxílios e de ressarcimento estão todos em conformidade com a resolução vigente; assim, é de **PARECER FAVORÁVEL** à atualização do plano de trabalho (4830724) do projeto intitulado "XIV SEMINÁRIO INTERNACIONAL DE INVESTIGAÇÃO EM URBANISMO – XIV SIIU CURITIBA 2022" e que foi realizado nos dias 23 e 24 de junho de 2022. Sem discussão, por conseguinte, o presidente colocou o parecer em votação e o conselho setorial **APROVOU POR UNANIMIDADE** de votos.

**ITEM 6 HOMOLOGAÇÃO: Processo nº 23075.070943/2022-45**, de interesse do Departamento de Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia. Homologação do *Ad Referendum* 110 (5139871) que aprovou o resultado da eleição para Chefe e Suplente. Eleitos: Chefe Luiz Alberto Junior Letti; Suplente Júlio Cesar de Carvalho. Conselheiro Relator: **Carlos Jose de Mesquita Siqueira**. Tendo em vista que o Conselheiro Relator designado não estava presente, o presidente passou a palavra ao respectivo suplente, conselheiro Luciano Kiyoshi Araki, para leitura do parecer. Assim, o conselheiro leu o relato (5182839), considerando que o processo eleitoral ocorreu segundo o edital e atendeu as regras estabelecidas pela instituição; assim, é de **PARECER FAVORÁVEL** à homologação da aprovação *ad referendum*, documento SEI 5139871. Não havendo discussão, o presidente colocou o parecer em votação e o conselho setorial **APROVOU POR UNANIMIDADE** de votos.

**ITEM 7 HOMOLOGAÇÃO: Processo nº 23075.072930/2022-19**, de interesse da Coordenação do Curso de Graduação em Engenharia de Produção. Homologação do *Ad Referendum* 111 (5140523) que aprovou o resultado da eleição para Coordenadora e vice-coordenador. Eleitos: Coordenadora Janilce dos Santos Negrão; Vice-coordenador Fabiano Oscar Drozda. Conselheiro Relator: **Arion Zandoná Filho**. O presidente passou a palavra ao conselheiro que procedeu a leitura de seu relato (5178471), concluindo que em face do exposto e não havendo nada que desabone o processo de eleição, é de **PARECER FAVORÁVEL** ao "ad referendum" emitido pela Professora Dra. Regina Maria Hartog Pombo Rodriguez. Sem discussão, o presidente colocou o parecer em votação e o conselho setorial **APROVOU POR UNANIMIDADE** de votos.

**ITEM 8 HOMOLOGAÇÃO: Processo nº 23075.067882/2022-39**, de interesse do Programa de Mestrado Profissional em Meio Ambiente Urbano e Industrial. Homologação do *Ad Referendum* 112 (5141661) que aprovou o resultado da eleição para Coordenador e vice-coordenadora. Eleitos: Coordenador Alexandre Claus; Vice-coordenadora Danniele Miranda Bacila. Conselheiro Relator: **Cassius Tadeu Scarpin**. Com a palavra, o presidente verificou a ausência do relator e do suplente, assim solicitou ao Conselheiro Pablo Deivid Valle a leitura do parecer exarado pelo Relator Cassius Tadeu Scarpin. Passado a palavra ao conselheiro que leu o relato (5180246), concluiu que diante do exposto, é de **PARECER FAVORÁVEL** à

aprovação do processo de eleição do PPGMAUI. Não havendo discussão, o presidente colocou o parecer em votação e o conselho setorial **APROVOU POR UNANIMIDADE** de votos.

**ITEM 9 (RETIRADO DE PAUTA) HOMOLOGAÇÃO: Processo nº 23075.070927/2022-52**, de interesse da Coordenação do Curso de Graduação em Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia. Homologação do *Ad Referendum* 113 (5147137) que aprovou o resultado da eleição para Coordenadora e vice-coordenador. Eleitos: Coordenadora Susan Grace Karp; Vice-coordenador Gilberto Vinícius de Melo Pereira. Conselheiro Relator: **Dalberto Dias da Costa**. Com a palavra, o presidente informou que o relator havia pedido anteriormente retirada de pauta (5170447), então deliberou pela **RETIRADA DE PAUTA** do processo.

**ITEM 10 DELIBERAÇÃO: Processo nº 23075.057062/2022-39**, de interesse do Departamento Transportes e do Centro de Estudos em Planejamento e Políticas Urbanas – CEPPUR. Deliberação da celebração de Termo de Contrato entre esta Universidade e o Observatório Nacional de Segurança Viária (ONSV), cujo objeto consiste no desenvolvimento de projeto de pesquisa para a investigação de fatores de risco e cenários críticos associados aos sinistros de trânsito, bem como a proposição de instrumentos e/ou ferramentas para a redução de sua ocorrência e severidade, em conformidade com os pilares do Plano Nacional de Redução de Mortes e Lesões no Trânsito. Plano de trabalho: 4865497. Coordenador: Jorge Tiago Bastos (4865498). Fiscal: Anelise Schmitz (4865500). Vigência: 60 meses. Aporte de recursos estimado: R\$514.056,00 (sem indicação de Fundação de Apoio). Conselheiro Relator: **Marcos Arndt**. O presidente passou a palavra ao conselheiro que procedeu a leitura de seu relato (5177532), concluindo que é de **PARECER FAVORÁVEL** à aprovação do mérito e justificativa para formalização do Contrato entre a UFPR e o Observatório Nacional de Segurança Viária (ONSV), do plano de aplicação do plano de trabalho (5180991), dos valores previstos a título de ressarcimento à UFPR e da indicação da Professora Anelise Schmitz para atuar como fiscal do contrato. Houve breve discussão sobre o assunto, bem como, congratulação ao Coordenador pela importância do projeto. Na sequência o presidente colocou o parecer em votação e o conselho setorial **APROVOU POR UNANIMIDADE** de votos.

Esgotados os assuntos da Ordem do Dia, o Presidente parabenizou os aniversariantes de Dezembro e pediu aos conselheiros que informem à Direção suas datas de aniversário. Passou a palavra ao Conselheiro Pablo Deivid Valle que reforçou a solicitação aos departamentos para que elenquem três prioridades para a próxima reunião; mencionou o início das conversas com o Setor de Exatas a fim de viabilizar a criação do aplicativo do Setor de Tecnologia; bem como, a necessidade de desburocratizar procedimentos e incentivar ações culturais e esportivas para os discentes. Isto posto, o presidente informou que já iniciou conversas com o responsável pelo Plano Diretor do Centro Politécnico, Paulo Pacheco, com o intuito de oportunizar a criação da Concha Acústica no campus. Na continuidade, abriu a palavra a todos conselheiros para demais informes.

Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente deu por **encerrada a reunião**, da qual, para constar, eu, Ana Paula Alberti Moratelli, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, vai por todos assinada eletronicamente.

***Ata aprovada na 490ª Reunião Ordinária do Conselho Setorial do Setor de Tecnologia, realizada em 25/01/2023.***