

## **REQUERIMENTO DE SEGUNDA VIA DE DIPLOMA: INSTRUÇÕES**

Prezado aluno, leia atentamente as instruções abaixo.

### **Quem pode pedir segunda via de diploma?**

Se você teve seu diploma roubado, perdido ou avariado por qualquer meio, tem direito a pedir uma segunda via do diploma a qualquer momento, mesmo que o curso não seja mais oferecido pela Universidade. \*Se houve roubo, é preciso anexar um boletim de ocorrência. Não deixe de fazer isso, é para a sua proteção.

### **Quanto tempo leva para conseguir a segunda via?**

Não é possível dizer em quanto tempo o diploma fica pronto. Depende da época em que foi feito o pedido e da disponibilidade do departamento emissor. Em média, um diploma pode levar vários meses para ficar pronto, então **cuidado** ao assumir responsabilidades que envolvam a apresentação do diploma, porque a Universidade não se responsabilizará por situações pessoais nesse sentido, e nem dará preferências a casos especiais.

### **Este processo tem custo?**

A primeira via do diploma é solicitada pela Coordenação automaticamente após a colação de grau. Porém, a reemissão tem custo e é paga através de GRU. O valor é variável, então consulte o departamento responsável sobre o valor atual.

### **O que eu preciso fornecer?**

Preencha o formulário na próxima página, com letra legível. Se a coordenação entender que o preenchimento não permite a correta identificação do interessado, o processo será desconsiderado, mesmo que a GRU tenha sido paga. Se possível, preencha em meio digital com um editor de arquivos \*.pdf. Junto com o documento será necessário fornecer cópias **autenticadas** de sua certidão de nascimento (ou casamento), RG e comprovante original de pagamento da taxa (GRU). O processo não será aberto se os documentos citados não forem entregues.

## REQUERIMENTO PARA SOLICITAÇÃO DE 2ª VIA DE DIPLOMA

Exmo. Sr.  
Professor Dr. Zaki Akel Sobrinho  
Reitor da Universidade Federal do Paraná

Nome						
Nacionalidade		Carteira de Identidade nº		Orgão Emissor		
Endereço (rua, avenida, etc.)			Nº		Complemento	
Bairro		Cidade		UF		CEP
E-mail		Telefone:				
Vem por meio deste requerer a Vossa Senhoria 2ª Via do diploma de:						
Declarar o motivo do pedido (caso de roubo anexar Boletim de Ocorrência).						

N.T.  
P.D.

\_\_\_\_\_

Local/Data

\_\_\_\_\_

Assinatura

Para facilitar o Registro da 2ª Via favor preencher os dados do registro constantes no verso do Diploma (Carimbo MEC)

Registro nº \_\_\_\_\_ livro \_\_\_\_\_ folhas \_\_\_\_\_ processo nº \_\_\_\_\_

### DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

- CÓPIA AUTENTICADA DA CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU CASAMENTO;
- CÓPIA AUTENTICADA DO RG;
- COMPROVANTE DE PAGAMENTO DA TAXA (GRU).